



SOLICITUD DE TRANSFERENCIAS DENTRO DEL DISTRITO ENTREGUE ESTE FORMULARIO EL MARZO 1-30, 2018

Entregue este formulario a la oficina del distrito - 1331 NW Eastman Parkway, Gresham;
o por Fax al (503)-261-4553; o por correo electrónico a dewitz2@gresham.k12.or.us

En el Distrito Escolar Gresham-Barlow
1331 NW Eastman Parkway
Gresham, OR 97030 Teléfono: 503-261-4550
Atención: Joanie

Para el uso de oficina

Fecha Entregada: _____

Numero de ID Estudiantil: _____

Escuela Vecinal: _____

- **Transportacion para los estudiantes que sean transferidos es responsabilidad de los padres de familia**
- **Las solicitudes de transferencia para Kindergarten y 1er grado tal vez no vayan a ser aprobadas antes de finales de agosto o inicio de clases, cuando se conozca el número de estudiantes matriculados**
- **Se debe re-aplicar cuando en un estudiante vaya de la primaria a la secundaria y de la secundaria a la preparatoria**

Yo estoy solicitando una transferencia para _____, quien estará en grado _____ en 2018-19,
Nombre del estudiante (En imprenta)

para asistir (primera opción) _____ O (segunda opción) _____.

La ultima escuela que atendió fue _____ Escuela Vecinal: _____

Domicilio (no PO BOX) _____ Ciudad: _____ Código Postal: _____

Teléfono Primario: _____ Correo Electronico: _____

Si la solicitud es para escuela preparatoria, por favor indique cuál es el propósito de la transferencia:

- Programa Internacional de Bachillerato (IB) Colocación Avanzada (AP)
- Otro programa del distrito:

Razón de la solicitud:

Firma del padre o encargado _____

*Su firma indica que acepta los términos y condiciones del distrito detallados en la 2ª página. Por favor
Guarde estas guías importantes para su referencia.*

Para uso de oficina solamente

Aprobado Negado Fecha: _____

Director/Diputado: _____

Carta a los padres y a la escuela: _____

Condiciones de Transferencia – (Mantenga esta hoja para su uso personal)

ENTREGUE ESTE FORMULARIO A LA OFICINA DEL DISTRITO ESCOLAR- 1331 NW EASTMAN PARKWAY, GRESHAM;
O FAX AL 503-261-4553; O CORREO ELECTRONICO A DEWITZ2@GRESHAM.K12.OR.US
PREGUNTAS: LLAME A JOANIE AL 503-261-4550

1. El transporte para las transferencias aprobadas es responsabilidad de la familia.
2. Los estudiantes que hayan recibido aprobación a su solicitud de transferencia el año pasado **no necesitan volver a presentar una solicitud, a menos que** el estudiante pase de primaria a secundaria, o de secundaria a preparatoria.
3. Las solicitudes para transferencias dentro del distrito deberán recibirse en la oficina del distrito a más tardar el 30 de marzo de 2018.
4. La administración de la escuela y el distrito considerarán el espacio disponible por clase, al igual que el historial de conducta y asistencia. Las transferencias aprobadas pueden anularse o cancelarse por diferentes razones que incluyen: falta de cupo en la escuela solicitada, asistencia irregular, llegadas tardías crónicas, violación de las reglas de la escuela, bajo rendimiento académico, o cuando el estudiante represente una amenaza específica a la seguridad de estudiantes o personal de la escuela solicitada.
5. Los padres o encargados deberán firmar la solicitud de transferencia aceptando los términos y condiciones del distrito.
6. Los padres serán notificados del estado de su solicitud por correo. Tomen en cuenta que el tamaño de las clases de Kindergarten y primer grado es difícil de anticipar, por lo que las decisiones a estas solicitudes son generalmente tomadas hasta finales de agosto.
7. Si los padres deciden cancelar una solicitud de transferencia ya aprobada antes del inicio del próximo año escolar, por favor infórmenlo a la oficina del distrito lo más pronto posible, para que el próximo estudiante en la lista de espera pueda ser considerado.
8. Se desaniman las cancelaciones después de que empiece el año escolar, éstas solo serán aprobadas en circunstancias extraordinarias. Por lo tanto, los padres y estudiantes deberán comprometerse a la transferencia antes de que hagan la solicitud inicial.
9. Las solicitudes de transferencia dentro del distrito no serán aprobadas para el mismo año escolar, excepto bajo circunstancias extraordinarias.